

П Р И К А З

от 14.11.2024г

№ 113у

**«Об организации и проведении итогового сочинения
в выпускных классах в 2024/2025 учебном году»**

С целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «ЦО № 2» в 2024-2025 учебном году, в соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования Тульской области № 1966 от 24.10.2024 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 году», приказом министерства образования Тульской области от 20.08.2024 № 1259 «Об утверждении «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тульской области в 2024-2025 учебном году» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение 04 декабря 2024 года (05.02.2025 и 09.04.2025). Начало итогового сочинения в 10.00

2. **Бариновой О.А.** внести изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в день проведения итогового сочинения 04 декабря 2024 года.

Определить место проведения итогового сочинения в МБОУ «ЦО №2», аудитория №31.

3. ОПРЕДЕЛИТЬ состав комиссии по проведению итогового сочинения:

ЩЕРБАТЫХ С.В. - заместитель руководителя ОУ по УВР и член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения

КОСТЕЛЬЦЕВА Е.В. - член комиссии, участвующий в организации итогового сочинения

КОМНОВА Т.В. - член комиссии, участвующий в организации проведения итогового сочинения.

Назначить ответственных:

КОСТЕЛЬЦЕВУ Е. В. - за получение бланков итогового сочинения и их хранение, а также передачу материалов итогового сочинения в места, определенных органами исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере образования;

КОСТЕЛЬЦЕВУ Е. В. - за ознакомление членов комиссии ОУ и участников итогового сочинения и их родителей с инструктивными материалами;

КОСТЕЛЬЦЕВУ Е. В. – за хранение оригиналов работ учащихся по итогам написания сочинения, определить место хранения (сейф в кабинете завуча) ;

АФОНИНУ Г. И. – за изучение с учащимися 11 класса общего порядка подготовки и проведения итогового сочинения; правил заполнения бланка регистрации и бланков записи участников итогового сочинения; критерий оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования; инструкции для участников итогового сочинения;

ВИЛЬГАУК Е.М.– за своевременное информирование о порядке и сроках проведения участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) до 04.12.2024г .

АФОНИНУ Г. И - за своевременное ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения до 09.12.2024г

МАЛЮГУ А.А - за своевременное информирование о порядке и сроках проведения участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) через сайт школы;

МАЛЮГУ А.А.– техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати (в случае печати бланков в образовательной организации) и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения, осуществить проверку посредством системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат » не позднее 08 декабря 2024 года;

МАЛЮГУ А.А. – за скачивание темы итогового сочинения в 9ч 45 мин в день проведения итогового сочинения по местному времени (размещаются на **topic.rustest.ru**, ссылка на данный ресурс также размещается на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» (rustest.ru).;

ВИЛЬГАУК Е.М.– за организационную работу по оформлению и подаче заявления на участие в итоговом сочинении и сбору согласия на обработку **персональных данных**, **заполнение базы данных для РЦОИ**;

КОШЕЛЕВУ Е.И. - за обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями;

СТРЕЛЬНИКОВА В.М. – за проверку и готовность образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) и работоспособность технических средств;

СТРЕЛЬНИКОВА В.М. и **ХРАМЕЕВУ С.А.**– за дежурство на этажах, с целью обеспечения порядка во время проведения итогового сочинения.

ПАВЛИКОВУ И.В.– за дежурство вне аудитории , сопровождение детей.

4. Определить сроки проверки итогового сочинения до 09.12.2024г

ОПРЕДЕЛИТЬ состав комиссии по проверке итогового сочинения:

КОСТЕЛЬЦЕВА Е.В. - член комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения

НОВИКОВА Т.Н. - член комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения.

КРАСОВА Е.А. - член комиссии, участвующий в проверке итогового сочинения

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.А. Семина